

Technicien Assistance aux EPLE

Rectorat de l'Académie de la Guyane

Branche d'activité professionnelle : Bap E

Corps : Technicien d'exploitation, de maintenance et de traitement des données

Emploi type : n° E4X21, <http://referens.univ-poitiers.fr/version/men/emploi.asp?ID=E4X21&BAP=X&F=09>

Type de contrat : mobilité ou détachement des agents titulaire de l'état

Localisation du poste : Rectorat de la Guyane - BP 6011 - 97306 Cayenne cedex

Contact : transmettre par mail, CV et lettre de motivation à Pierre Lafon, DSI (pierre.lafon@ac-guyane.fr)

Mission

Au sein de la DSI du Rectorat de la Guyane composée de 24 personnes, et de l'équipe Assistance aux EPLE (collèges, lycées) composée de 5 personnes, prendre en charge sous la responsabilité du chef d'équipe, les demandes des utilisateurs des EPLE et à terme ceux du premier degré (écoles) .

Descriptif du poste

Assurer l'aide et l'assistance, par téléphone et/ou télémaintenance, pour les applications nationales et locales (dans le respect du rythme des calendriers de l'Académie).

Déployer et maintenir les serveurs du réseau administratif des EPLE (serveur Linux principalement)

Rédiger les documentations et les procédures utiles pour les utilisateurs.

Activités associées

Formation des utilisateurs,

Gestion de projet,

Préconisation des infrastructures réseaux auprès des EPLE.

Qualités requises

Travailler en équipe,

Savoir dialoguer avec les utilisateurs, s'adapter à leurs attentes,

Suivre les évolutions technologiques.

Compétences complémentaires

Connaissance souhaitée des applications nationales et locales (Base élèves, Eole, Sconet, Gfc, etc...),

Connaissance de base de l'administration Linux et Windows,